

RELAZIONE DEL TESORIERE AL BILANCIO DI PREVISIONE ANNO 2019



A cura del Tesoriere Dott.ssa Cinzia Di Matteo



Il presente bilancio di previsione dell'anno 2019 si compone dei seguenti documenti:

- ▶ Tabella dimostrativa del risultato di amministrazione presunto e dell'avanzo di cassa presunto;
- ▶ Preventivo finanziario;
- ▶ Preventivo economico;
- ▶ Quadro generale riassuntivo della gestione finanziaria;
- ▶ Schema di programmazione per le attività 2019.



Tabella dimostrativa dei risultati di amministrazione presunto e dell'avanzo di cassa presunto

- ▶ La tabella dimostrativa del risultato di amministrazione presunto (relativo alla differenza tra entrate ed uscite di competenza)
- ▶ L'avanzo di cassa presunto (relativo alla differenza tra le entrate e le uscite di cassa).

Rappresenta il necessario raccordo tra l'esercizio 2018, non ancora concluso e l'esercizio 2019.



2018 - FEDERAZIONE NAZIONALE DEGLI ORDINI DELLA PROFESSIONE DI OSTETRICA

Anno 2018

TABELLA DIMOSTRATIVA DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO
AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2018

Fondo Cassa Iniziale	895.609,77
+ Residui Attivi Iniziali	90.477,76
- Residui Passivi Iniziali	189.960,80
= Avanzo/Disavanzo di amministrazione iniziale	796.126,73
+ Entrate accertate nell'esercizio	577.966,07
- Uscite impegnate nell'esercizio	576.888,72
+/- Variazioni dei residui attivi già verificatesi nell'esercizio	4.590,41
-/+ Variazioni dei residui passivi già verificatesi nell'esercizio	114.392,79
= Avanzo/Disavanzo di amministrazione alla data di redazione del bilancio	687.401,70
+ Entrate presunte per il restante periodo	69.424,57
- Uscite presunte per il restante periodo	576.424,57
+/- Variazioni dei residui attivi, presunte per il restante periodo	0,00
-/+ Variazioni dei residui passivi, presunte per il restante periodo	0,00
= Avanzo/Disavanzo di amministrazione presunto al termine dell'esercizio 2018	€ 180.401,70

L'utilizzazione dell'avanzo di amministrazione per l'esercizio successivo risulta così prevista	
Parte Vincolata	
Parte Disponibile	180.401,70
Totale Risultato di Amministrazione	€ 180.401,70

- ▶ L'avanzo di amministrazione presunto al 31 dicembre 2018 si attesta ad **€ 180.401,70**
- ▶ L'avanzo di cassa presunto risulta pari ad **€ 90.998,96**



2018 - FEDERAZIONE NAZIONALE DEGLI ORDINI DELLA PROFESSIONE DI OSTETRICA

Anno 2018 TABELLA DIMOSTRATIVA DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO
AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2018

Fondo Cassa Iniziale	895.609,77
+ Residui Attivi Iniziali	90.477,76
- Residui Passivi Iniziali	189.960,80
= Avanzo/Disavanzo di amministrazione iniziale	796.126,73
+ Entrate accertate nell'esercizio	577.966,07
- Uscite impegnate nell'esercizio	576.888,72
+/- Variazioni dei residui attivi già verificatesi nell'esercizio	4.590,41
-/+ Variazioni dei residui passivi già verificatesi nell'esercizio	114.392,79
= Avanzo/Disavanzo di amministrazione alla data di redazione del bilancio	687.401,70
+ Entrate presunte per il restante periodo	69.424,57
- Uscite presunte per il restante periodo	576.424,57
+/- Variazioni dei residui attivi, presunte per il restante periodo	0,00
-/+ Variazioni dei residui passivi, presunte per il restante periodo	0,00
= Avanzo/Disavanzo di amministrazione presunto al termine dell'esercizio 2018	€ 180.401,70

L'utilizzazione dell'avanzo di amministrazione per l'esercizio successivo risulta così prevista	
Parte Vincolata	
Parte Disponibile	180.401,70
Totale Risultato di Amministrazione	€ 180.401,70



2 - Preventivo finanziario 2019

Il P.F. è redatto in termini di competenza e in termini di cassa.

Commento delle singole voci di bilancio di previsione 2019



Entrate contributive a carico degli Ordini

- ▶ Per l'anno 2019 si prevede di accertare quote per un totale di **€ 419.035,46**, mentre, per l'anno 2018 la previsione delle entrate è stata di **€ 420.699,58**

La quota a carico degli Ordini è stata mantenuta a € 20,66 **(l'ultimo aumento risale all'anno 2001)**. In considerazione della persistenza di un avanzo di amministrazione, che consente di conservare un equilibrio di bilancio, non si procede ad un aumento della quota a carico degli Ordini.



Relativamente alle quote di iscrizione:

- ▶ si prevedono **€ 419.035,46** di contributi di iscrizione secondo una stima di quasi 22.000 iscritti agli Ordini al 1° gennaio 2019;
- ▶ Si prevedono **€ 14.450,68** di contributi per nuovi iscritti secondo una stima di quasi 900 nuovi iscritti agli Ordini nel corso dell'anno 2019.



- ▶ Si prevede altresì di incassare, sia in conto competenza che in conto residui, **€ 433.486,14**, dato elaborato sulla base dell'andamento degli incassi degli ultimi anni.
- ▶ La previsione di entrata di cassa in linea con quella di competenza attesta l'andamento regolare della riscossione da parte della FNOPO.
- ▶ **Redditi e proventi patrimoniali**
Si riferiscono agli interessi attivi sul conto corrente bancario.
- ▶ **Poste correttive e compensative uscite correnti**
Si tratta di una voce necessaria a rilevare eventuali rimborsi e/o restituzioni di uscite erroneamente effettuate.



ENTRATE IN CONTO CAPITALE

Non sono previste entrate in conto capitale.

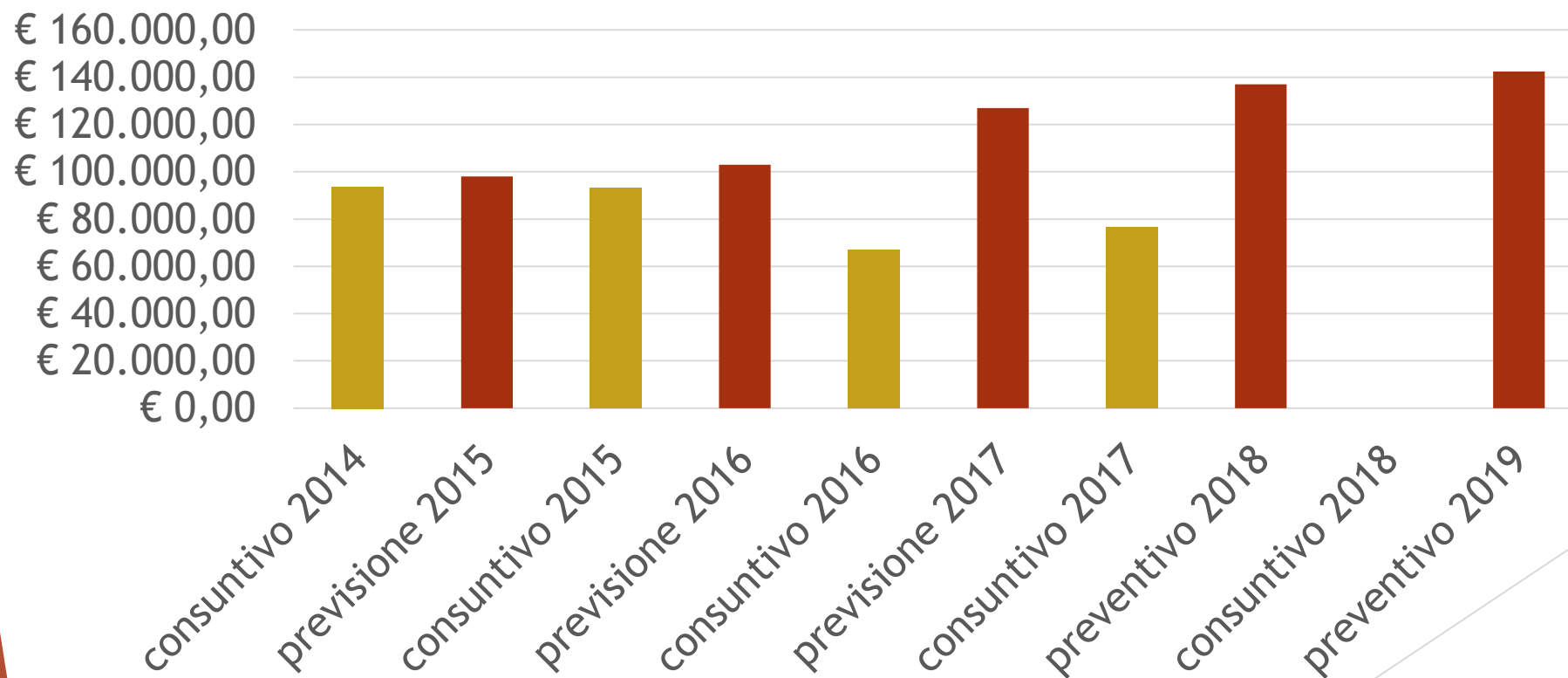
ENTRATE PER PARTITE DI GIRO

Le entrate per partite di giro si riferiscono alle ritenute fiscali e previdenziali trattenute ai dipendenti, agli organi istituzionali ed ai consulenti e al versamento dello split payment dell'I.V.A., destinati ad essere riversati all'Erario ed agli Enti previdenziali, nonché altre somme trattenute a terzi e destinate ad essere restituite.



Uscite per gli organi dell'Ente

Sono previste uscite per complessivi **€ 142.500,00**; si tratta di tutte le somme necessarie a garantire il funzionamento degli Organi Istituzionali e comprendono sia i gettoni di presenza e le diarie che i rimborsi delle spese, nonché gli oneri fiscali e previdenziali ad essi connessi.





La FNOPO ha creato e sta potenziando una fitta rete di rapporti istituzionali (FNOMCeO, FIMMG, SIMP, AIUG etc...)

Le presenze in sedi istituzionali dei componenti il Comitato Centrale per la partecipazione a incontri e tavoli tecnici nazionali verrà consolidata nell'anno 2019 durante il quale si presume potrà esserci un ulteriore incremento.



Con la emanazione della Legge 8 marzo 2017, n. 24 la FNCO attivato apposita Commissione per la definizione dell'*Accordo con CSM / CNF per l'armonizzazione dei criteri e delle procedure di formazione degli albi dei periti e dei consulenti tecnici ex art. 15, l. 8 marzo 2017, n. 24, in attuazione dell'art. 14 del Protocollo d'intesa tra CSM, CNF e FNOMCeO firmato il 24 maggio 2018.*



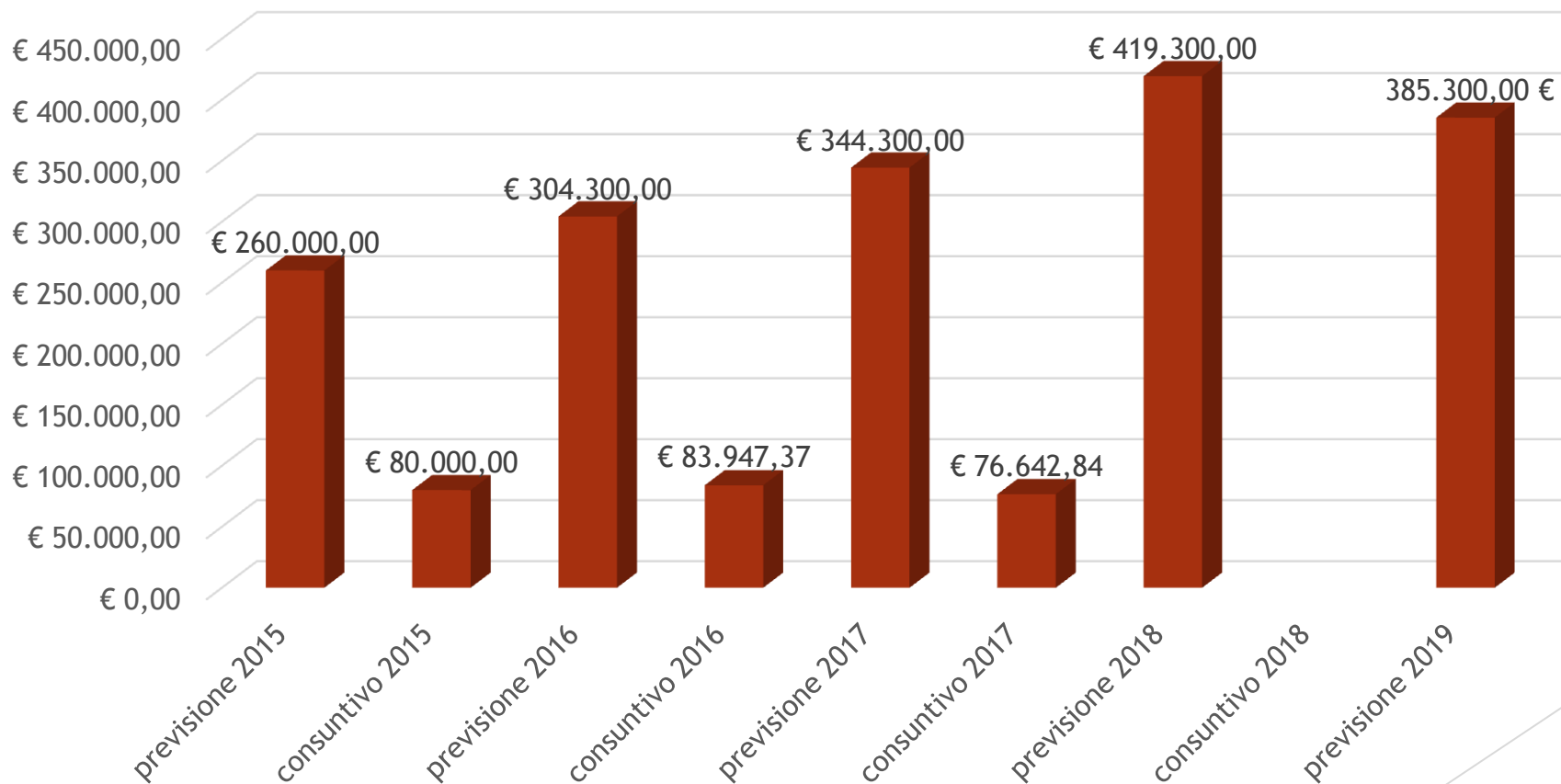
Sono previsti:

- ▶ L'aumento della quota di gettoni e diarie per gli Organi Istituzionali di **€ 5.000.**
- ▶ L'aumento della quota per il capitolo «Assicurazione infortuni Organi Istituzionali» di **€ 500.**
- ▶ Per il 2019 è stato azzerato il capitolo “Spese elezioni Organi Istituzionali” **che si terranno 2021.**
- ▶ E' stato previsto un incremento del capitolo Spese adunanze **CN** e per eventuali **CNS.**



Uscite per prestazioni istituzionali

Ammontano a complessivi € 385.300,00





Per le campagne promozionali, la Federazione si è attivata presso l'ISS per proporre al SNLG, l'aggiornamento delle Lg Gravidanza Fisiologica.

- ▶ **Si prevede un aumento del capitolo eventi formativi e convegnistici di € 10.000,00.**
- ▶ **Si prevede un aumento per il capitolo delle Commissioni di Studio di € 10.000,00.**



Per la promozione e l'organizzazione dell'assistenza in autonomia da parte delle ostetriche (BRO)" e la creazione della rete dei rapporti tra FNOPO e Midwifery Unit Network e ICM la FNOPO nel 2019 svilupperà ulteriori linee di attività.

- ▶ Nuovo capitolo è previsto per i rapporti con Enti Internazionali per un impegno di **€ 15.000** tra i quali l'iscrizione all'**ICM**.
- ▶ Contestuale aumento del capitolo di indennità di trasferte rimborsi per rapporti internazionali di **€1.000**.



Per l'iscrizione all'**ICM** si prospettano tre ipotesi:

- Iscrizione di **22mila ostetriche** circa per un importo presunto di **€ 32.000**
- Iscrizione dei **CD** e **CRC** degli Ordini territoriali (**760** circa) **circa € 4.000**
- Iscrizione di **rappresentanti della fondazione /centro studi** con importo da valutare (**< 10.000 euro**)



«Fondazione / Centro Studi FNOPO»

(Approvazione CNS 8 ottobre 2017)

Si prevedono nuovi impegni di spesa per i contributi FNOPO alla Fondazione/Centro Studi in qualità di ente fondatore

-Nuovo capitolo per gestione pari a € 10.000

-Nuovo capitolo per contributo annuo pari € 5.000



Oneri per il personale FNOPO in servizio

- ▶ Sono preventivate uscite per complessivi
€ 152.178,00

L'attuale dotazione organica è così composta:

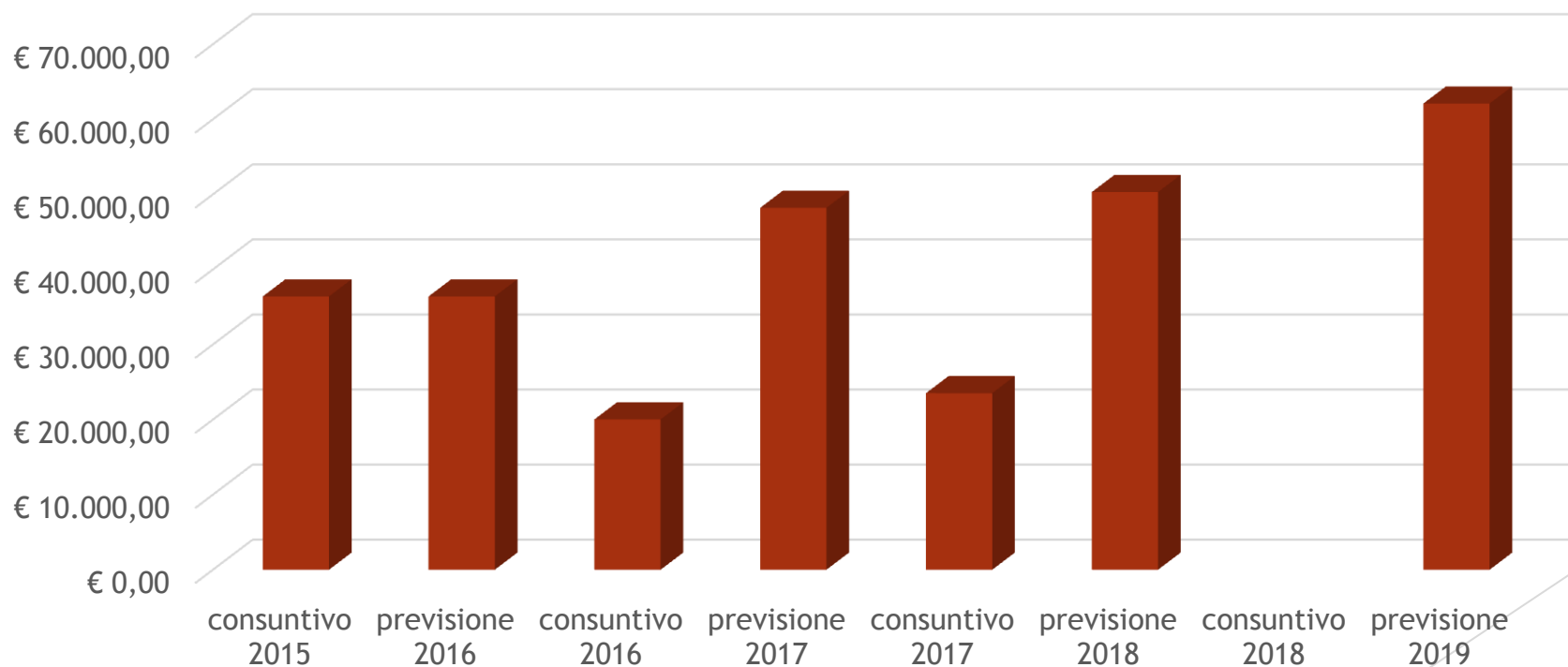
- ▶ **N. 1 dipendenti fascia C livello C1;**
- ▶ **N. 1 dipendente fascia C livello C1;**
- ▶ **N. 1 dipendente fascia B livello B1.**



Uscite per il funzionamento degli uffici

La sezione di spesa ricomprende tutti i capitoli relativi al funzionamento della sede e degli uffici dell'Ente ammonta a

€ 62.100,00



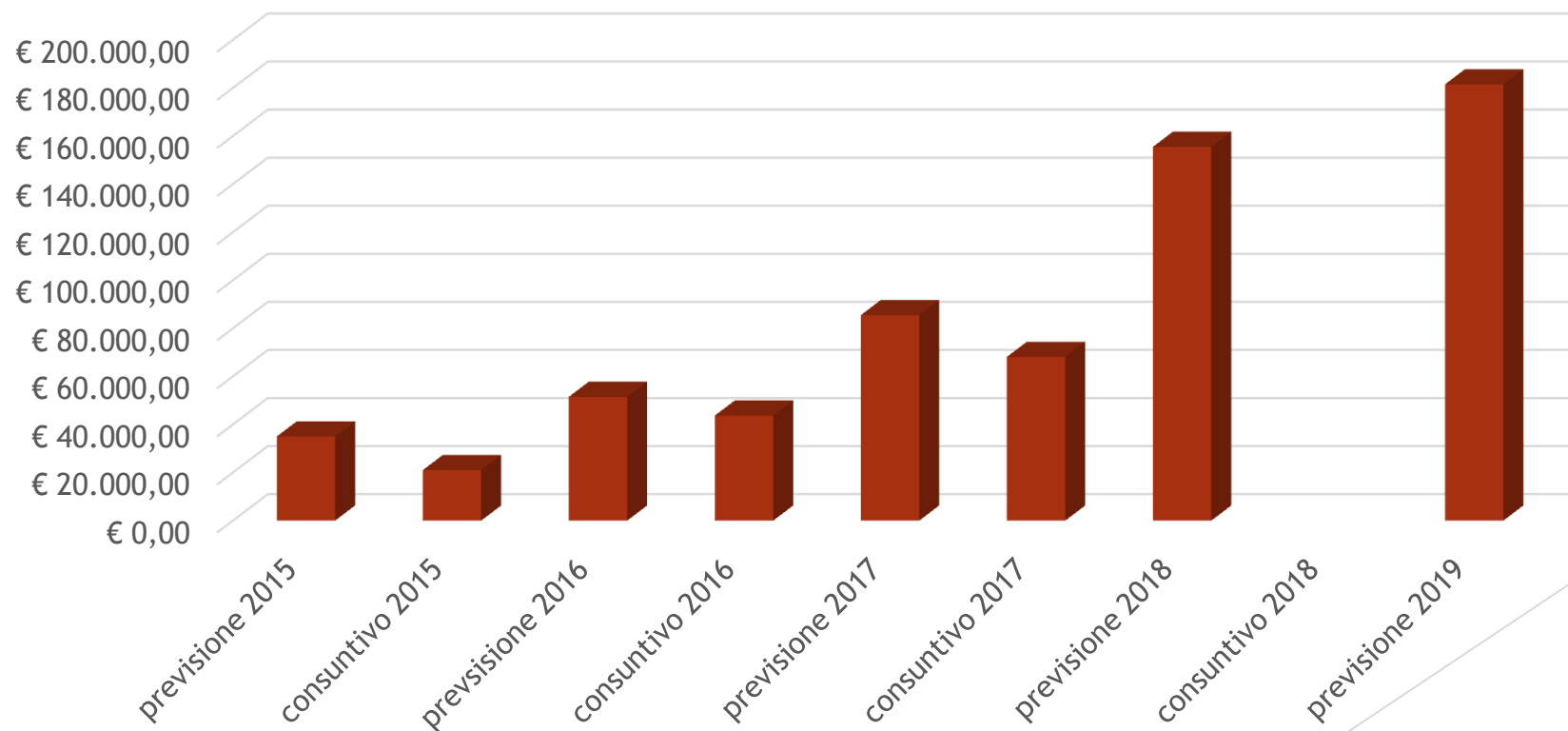


- ▶ Si propone aumento del capitolo «Spese di manutenzione dell'immobile» di **€ 1.000,00**
- ▶ Si prevede un aumento del capitolo «Assicurazione incendio fabbricato» di **€ 400,00**
- ▶ Si prevede un aumento del capitolo «Assicurazione furto economo di **€ 200,00**
- ▶ Si prevede un incremento del capitolo «Spese per gare d'appalto e concorsi» di **€10.000,00** (Gara Europea per servizio di brokeraggio assicurativo/ Consulenze: legale, fiscale e anticorruzione e trasparenza).



Acquisto di beni e prestazioni di servizi

L'attivazione GDPR comporta un aumento di **€ 26.000** del capitolo «Acquisto beni e prestazioni di servizio» per un totale di **€ 181.500,00**





Oneri tributari

- ▶ Per complessivi **€ 12.500,00** di tributi e imposte: AMA S.p.A., IMU, TASI e IRAP relativa ai compensi occasionali.

Uscite non classificabili in altre voci

- ▶ Si riferisce al fondo spese impreviste calcolato nei limiti della misura del 3% delle uscite correnti al netto del fondo stesso per complessivi **€ 18.000;**

Accantonamento al T.F.R.

Si riferisce all'accantonamento dovuto per legge del fondo Trattamento fine rapporto e dell'indennità di anzianità del personale dipendente. Lo stanziamento previsto è di **€ 60.000,00.**



Acquisizione di immobilizzazioni tecniche

- Si aumenta lo stanziamento di **€ 20.000,00**

Tale somma è destinata allo sviluppo delle attività di supporto agli Ordini per i servizi informatici software e hardware necessari alla centralizzazione delle attività amministrative e contabili.

In osservanza agli adeguamenti GDPR per la messa in sicurezza del sistema informatico della Federazione.

Per gli adeguamenti normativi disciplinati dalla legge 3/2018 (Legge Lorenzin).



Uscite per partite di giro

Uscite aventi natura di partite di giro

Sono i corrispondenti capitoli di uscita delle entrate per partite di giro.



Utilizzo dell'avanzo di amministrazione e dell'avanzo di cassa dell'anno precedente

Il rendiconto finanziario come prassi include nelle entrate l'utilizzo dell'avanzo di amministrazione dell'anno precedente nella sezione di competenza e l'utilizzo dell'avanzo di cassa dell'anno precedente nella sezione di cassa.

L'avanzo di amministrazione presunto al termine dell'esercizio 2018, è pari a **€ 180.401,70.**



Preventivo economico

Il preventivo economico registra un disavanzo

2019 - FEDERAZIONE NAZIONALE DEGLI ORDINI DELLA PROFESSIONE DI OSTETRICA

PREVENTIVO ECONOMICO

PROVENTI

Mastro	Conto	Descrizione	2019	2018
50	500	Altri ricavi e proventi	€ 433.486,14	€ 442.041,50
50		<i>VALORE DELLA PRODUZIONE</i>	<i>€ 433.486,14</i>	<i>€ 442.041,50</i>
75	002	Altri proventi finanziari		€ 500,00
75		<i>PROVENTI E ONERI FINANZIARI</i>		<i>€ 500,00</i>
90	100	Disavanzo Economico	€ 559.591,86	€ 560.736,50
90		<i>DISVANZO ECONOMICO</i>	<i>€ 559.591,86</i>	<i>€ 560.736,50</i>
TOTALE PROVENTI			€ 993.078,00	€ 1.003.278,00
<i>DISAVANZO ECONOMICO</i>				
TOTALE A PAREGGIO			€ 993.078,00	€ 1.003.278,00



Quadro generale riassuntivo della gestione finanziaria

Il quadro generale riassuntivo della gestione finanziaria riassume in via sintetica le risultanze del rendiconto finanziario.

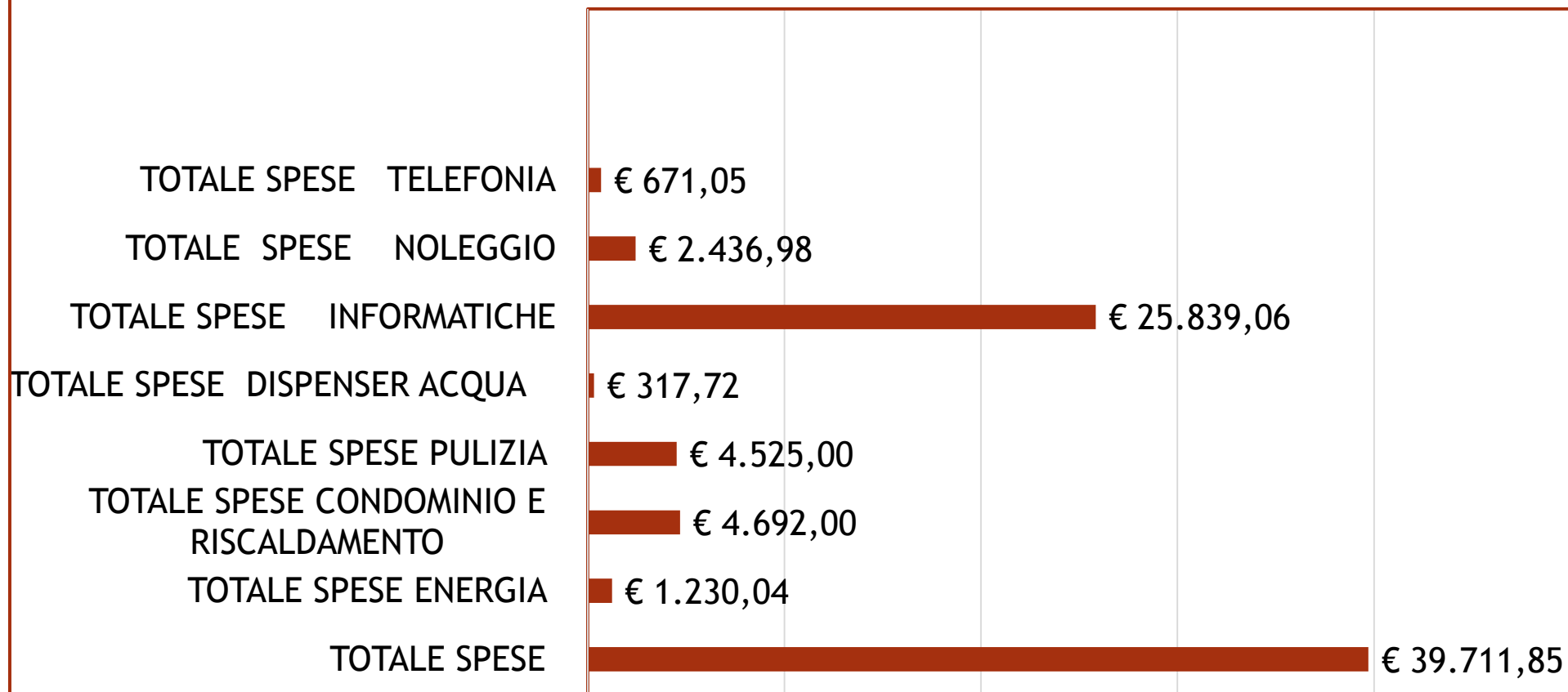


Federazione Nazionale degli Ordini della Professione di Ostetrica

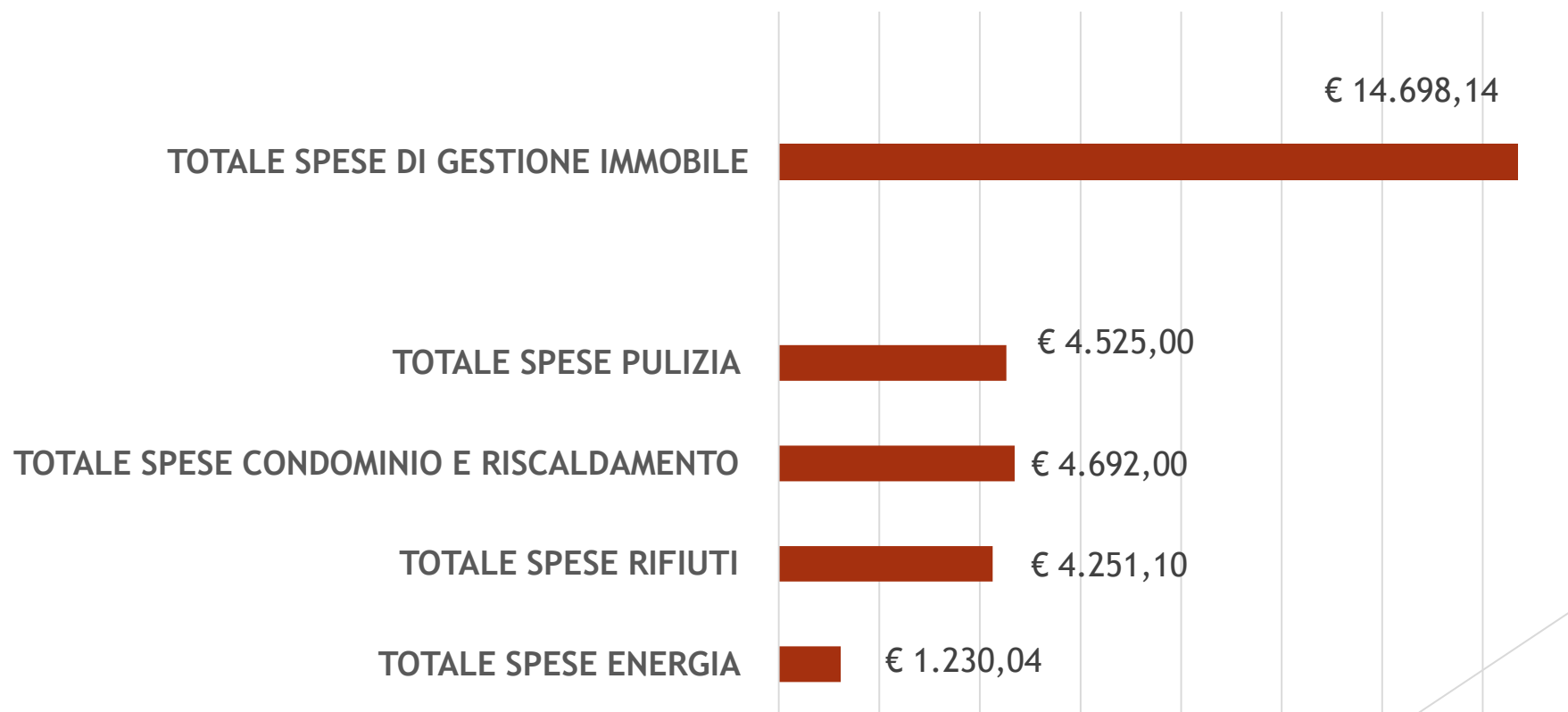
RELAZIONE SU COSTI DI FUNZIONAMENTO IMMOBILI FNOPO

Nell'anno 2017 il totale delle spese ordinarie per la manutenzione degli immobili FNOPO, è ammontato ad **€ 39.711,85**. A tali costi vanno aggiunti costi di manutenzione straordinaria.

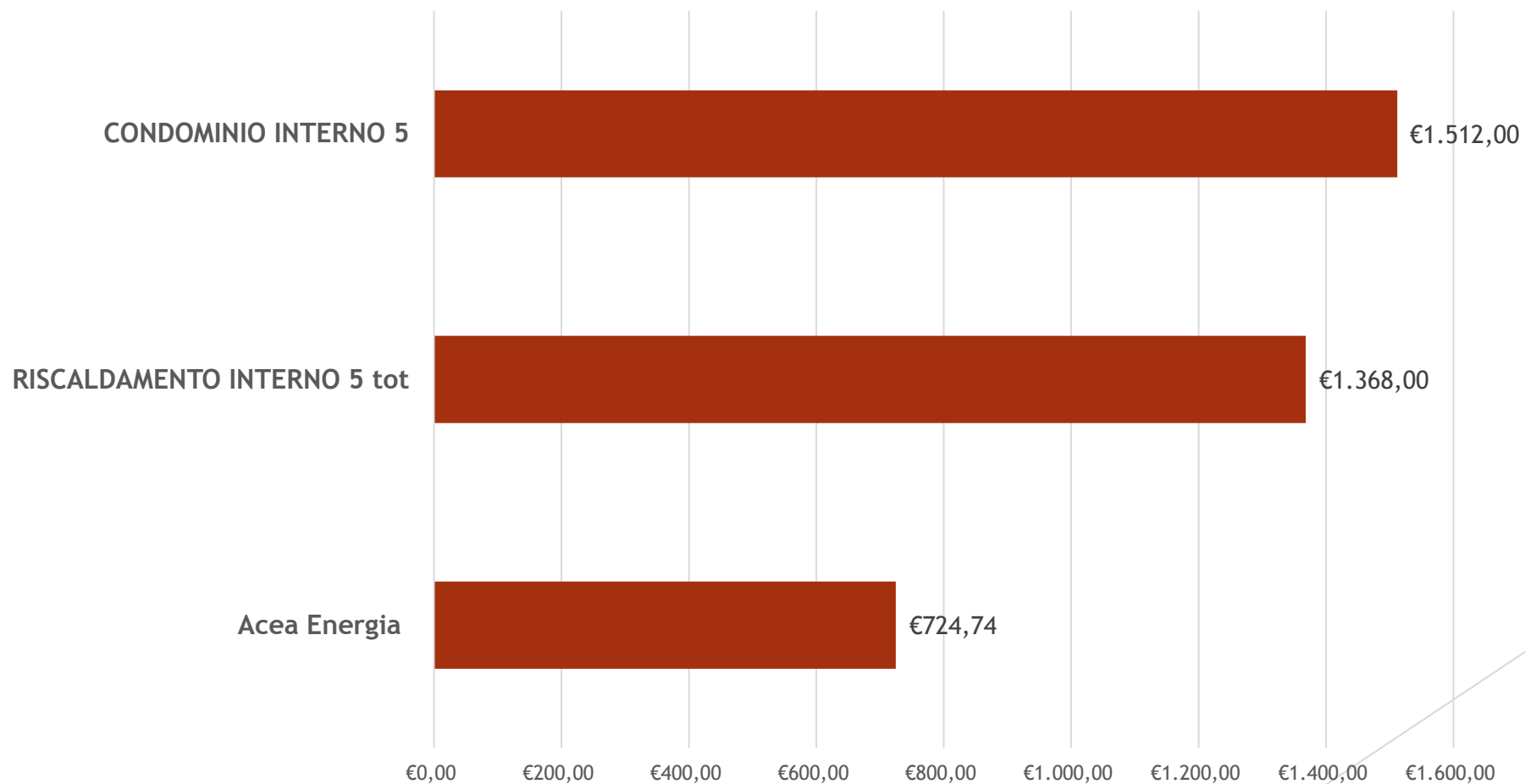
TOTALE SPESE DEGLI IMMOBILI



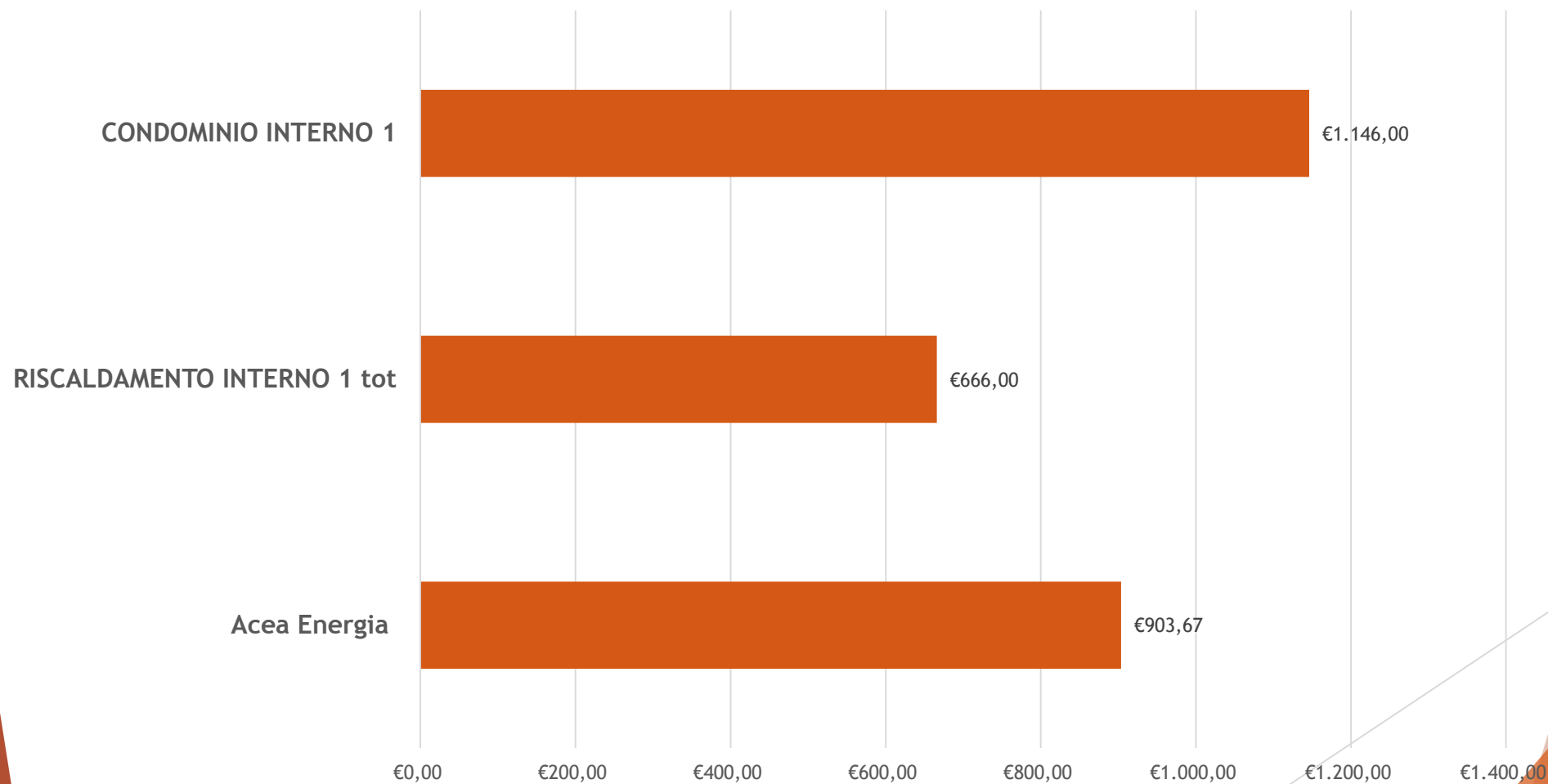
Le spesa complessive per la sola gestione degli Immobili riferite alla pulizia, spese di condominio e riscaldamento, rifiuti ed energia è di **€ 14.698,14**.



Le spese di gestione identificabili solo per
l'interno n.5 con destinazione d'uso abitativo -
Uffici FNOPO- ammontano a **€ 3.604,74.**



Le spese di gestione identificabili solo per **l'interno n.1** con destinazione d'uso ufficio - Presidenza FNOPO- ammontano a € 2.715,67



Da una proiezione dei costi condotta dal Consulente fiscale della FNOPO Dott. Caliendo, la riorganizzazione degli Uffici Amministrativi e degli Uffici di Presidenza in un unico immobile, garantirebbe globalmente la diminuzione dei seguenti impegni economici:

- | |
|---|
| • Riduzione consistente degli oneri condominiali sia ordinari che straordinari |
| • Riduzione dell'imposta IMU il cui costo attualmente ammonta, per l'interno 1 (piano terra - uffici di Presidenza) a € 2.839,59, e per l'interno 5 (secondo piano - uffici di segreteria) a € 2.046,35, in base alle attuali categorie catastali degli immobili. |
| • Riduzione dell'imposta TASI il cui costo attualmente ammonta, per l'interno 1 (piano terra - uffici di Presidenza) a € 214,31 e per l'interno 5 (secondo piano - uffici di segreteria) a € 154,44. |
| • Riduzione delle spesa per la distribuzione e il trasporto del gas naturale, riduzione della spesa per oneri e imposte |
| • Riduzione delle spese per la distribuzione dell'acqua potabile |
| • Riduzione delle spesa di energia (trasporto e gestione del contatore) |
| • Riduzione delle spese telefoniche, in quanto sarebbe sufficiente un'unica utenza telefonica |
| • Riduzione delle spese di pulizia e manutenzione |

La riorganizzazione logistica e strutturale permetterebbe, in occasione delle attività del Comitato Centrale, dei Gruppi di lavoro e degli incontri istituzionali una maggior efficienza delle attività e delle risorse in quanto le postazioni lavorative sarebbero concentrate in un'unica struttura con una conseguente riduzione dei costi, rispondente al criterio di economicità dell'azione della Pubblica Amministrazione , anche in ottemperanza alla normativa vigente in materia di spending review .

Il Tesoriere
Cinzia Di Matteo



Federazione Nazionale degli Ordini della Professione di Ostetrica

VOTAZIONE PER

**APPROVAZIONE DEL BILANCIO DI
PREVISIONE 2019**