

### ACCORDO INTEGRATIVO DI ENTE ANNO 2017

La delegazione di parte pubblica e le Organizzazioni Sindacali nazionali definiscono la piattaforma per la contrattazione integrativa di ente da applicarsi al personale dipendente a tempo determinato ed indeterminato:

Per la FNOPO

- La Presidente della FNOPO, Maria Vicario
- La Vice Presidente della FNOPO, Silvia Vaccari
- La Segretaria della FNOPO, Marialisa Coluzzi
- La cons. Resp. Trasp. e anticorruzione FNOPO Iolanda Rinaldi

Per le OO.SS:

- CISL FP Andrea Ladogana
- UIL PA Paolo Liberati
- CGIL Oreste Ciarocchi

Il presente accordo decentrato di ente verte sulle seguenti materie previste dal CCNL vigente:

1. costituzione ed utilizzo delle risorse del fondo unico per i trattamenti accessori previsto dal CCNL vigente, per l'anno 2017;
2. Benefici assistenziali ex art. 27 CCNL anno 2001;
3. Valutazione della produttività collettiva ed individuale 2017;

#### **1) COSTITUZIONE ED UTILIZZO FONDO UNICO PER I TRATTAMENTI ACCESSORI PER L'ANNO 2017**

Per l'anno 2017 il fondo per il salario accessorio è pari a € 21.000,00 in relazione alla presenza in servizio di 1 dipendente per 12 mesi, 1 dipendente per 7 mesi, 1 dipendente per 6 mesi. Tale fondo sarà erogato come di seguito descritto:

FONDO	21.000,00
INDENNITA' DI ENTE A CARICO DEL FONDO	3.388,63
STRAORDINARIO	4.617,32
PRODUTTIVITA' COLLETTIVA	70%
PRODUTTIVITA' INDIVIDUALE	30%
TOTALE PRODUTTIVITA' 2017	12.994,05

Per l'anno 2017 il fondo è utilizzato nella maniera che segue:

- a) € 9.095,80 (70%) a copertura del miglioramento della **qualità collettiva** in ordine ai servizi rivolti all'utenza circa le risposte ai quesiti posti, ai sistemi e metodi di ricerca, allo sviluppo di ricerche e relazioni su problematiche emergenti sia in materia giuridico-amministrativa sia in materia ostetrica.



- b) € 3.848,25 (30%) (produttività individuale: progetti di qualità/obiettivi) a copertura della realizzazione ed organizzazione di progetti/obiettivi connessi a: trasparenza ed anticorruzione, predisposizione e pubblicazione delibere, registro delibere, lavori preparatori e atti annessi e connessi, nonché archiviazione verbali, vigilanza sui Collegi; programmazione e svolgimento di incontri e riunioni periodiche, circolazione delle informazioni e confronto sulle soluzioni gestionali, acquisizione del servizio di assistenza legale e fiscale per i Collegi e per la FNCO; supporto alla realizzazione di eventi formativi rivolti ai Collegi (presenza del Provider); supporto alla realizzazione del Congresso di Categoria; esecuzione della gara di ufficio stampa e comunicazione integrata, esecuzione e contratto per la gara per consulenza legale ACT ai collegi; acquisizione del servizio di ufficio stampa e comunicazione integrata della FNCO; procedure connesse all'assunzione di nuovo personale in sostituzione del personale cessato dal servizio; l'espletamento delle attività propedeutiche allo svolgimento delle procedure di contenzioso legale, giudiziale e stragiudiziale di natura istituzionale, patrimoniale, giuslavorista e fallimentare; fornitura ai legali fiduciari della Federazione, incaricati della difesa della stessa, della necessaria documentazione atta alla migliore difesa, nonché monitorarne e coordinarne l'attività; attività di recupero quote Collegi; gestione contenzioso amministrativo da sottoporre alle decisioni del Comitato; gestione della contabilità generale della Federazione in stretta relazione al consulente fiscale e contabile; gestione degli ordini di acquisto di beni e servizi; predisposizione del bilancio consuntivo, budget annuale e eventuale revisione del budget, esecuzione fasi propedeutiche costituzione società scientifica di Categoria e accreditamento della stessa a elenco ministeriale.
- c) € 4.617,32 a copertura dell'orario straordinario effettuato dai dipendenti per un monte ore annuo massimo di 200 ore pro-capite.
- d) € 3.388,63 copertura dell'indennità di ente cui sono state detratte in corso d'anno le malattie dei dipendenti

## 2) FORMAZIONE

La formazione del personale per l'anno 2017 risulta svolta.

## 3) BENEFICI ASSISTENZIALI EX ART. 27 CCNL ANNO 2001

Le parti prendono atto che sarà consentita ai dipendenti la fruibilità dei benefici assistenziali ex art. 59 del DPR 509/1979 e concordano circa l'utilizzo dell'importo stanziato in bilancio, anche per l'anno 2017 ai sensi del **regolamento sulla concessione dei benefici assistenziali**, ovvero per erogare al personale della FNCO una compartecipazione a spese per asili, centri ricreativi e/o sportivi dei figli e/o spese sanitarie.

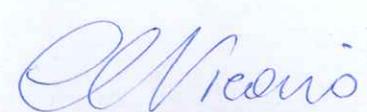
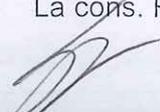
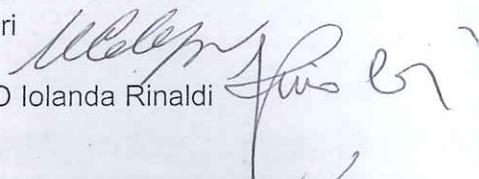
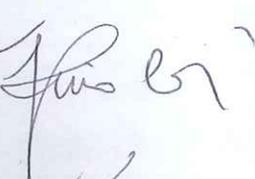
## 4) VALUTAZIONE DELLA PRODUTTIVITÀ COLLETTIVA ED AI PROGETTI DI QUALITÀ'

Le parti prendono atto che è stata effettuata la valutazione, per l'anno 2017 della produttività collettiva ed ai progetti di qualità del personale in servizio; la valutazione è avvenuta sulla base dei risultati quale desumibile da obiettivi e programmi realizzati nell'anno 2017, in ottemperanza agli obiettivi politici e della performance approvati dal Comitato centrale e come riportata nelle schede di valutazione allegate.

Roma, lì 11/04/2018

Per la FNOPO

- La Presidente della FNOPO, Maria Vicario
- La Vice Presidente della FNOPO, Silvia Vaccari
- La Segretaria della FNOPO, Marialisa Coluzzi
- La cons. Resp. Trasp. e anticorruzione FNOPO Iolanda Rinaldi


FEDERAZIONE NAZIONALE ORDINI  
PROFESSIONE OSTETRICA

Prot.  
Class. 2083

Roma, 11/04/2018

Per le OO.SS.:

- CISL FP, Andrea Ladogana
- UIL PA Paolo Liberati
- CGIL Oreste Ciarocchi

